

**ДОГОВІР**  
про проведення практики студентів  
Золочівського коледжу Львівського національного аграрного  
університету *№ 3/1*

Село Новоселище

«10» січня 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, з одної сторони, **Золочівський коледж  
Львівського національного аграрного університету**

(повне найменування навчального закладу)

(далі – навчальний заклад) в особі **директора Павлюка М.В.**

(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі **Положення**

і з другої сторони: **Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Гудвеллі Україна»** (надалі – база практики), в особі **генерального директора  
Якобсена Крістіана Брокопа**, діючого на підставі **Статуту**, (далі – сторони),  
уклали між собою договір про наступне:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з навчальними планами спеціальностей.

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам - практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомити вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовки ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є комерційною таємницею.

**2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:**

2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляється на практику.

- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.
- 2.4. Провести для студентів позаплановий інструктаж з безпеки життєдіяльності в зв'язку зі змінами умов виконання навчальних завдань.
- 2.5. Для досягнення студентами належного рівня теоретичних знань відповідно до цілей і завдань освітньої програми забезпечувати їх навчально-методичною літературою та засобами навчання.
- 2.6. За потреби надавати своєчасну методичну допомогу з організації практичного навчання на робочому місці співробітникам бази практики.
- 2.7. Брати участь у розслідуванні комісії бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проведення практики.

### 3. Відповідальність сторін за виконанням договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються шляхом переговорів, а при неможливості врегулювання суперечок шляхом проведення переговорів, такі суперечки підлягають врегулюванню в судовому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному для кожної сторони – бази практики і вищому навчальному закладу.

Від навчального закладу:	Від бази практики:
Золочівський коледж Львівського національного аграрного університету Код ЄДРПОУ 00728440 МФО 825014	Юридична адреса: 77330, вул. Лісова, 1, с. Копанки, Калуський р-н, Івано-Франківська обл. Поштова адреса: 77304, а/с 81, м. Калуш, Івано-Франківська обл. Код ЄДРПОУ 32464900 Р/р: UA403006140000026006500308022 в ПАТ «Креді Агріколь Банк» МФО 300614 ІПН 324649009062
с. Новоселище Золочівського району Львівської області, 80745 Директор коледжу	Генеральний директор
 М.В. Павлюк	 Якобсен К. Б.
	

Додаткова угода  
до договору № 3/1  
від 22.01.2020 року

м. Калуш

“22” січня 2020 року

Золочівський коледж Львівського національного аграрного університету, (далі – заклад вищої освіти) в особі в.о. директора Павлюка М. В., який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «Гудвеллі Україна», що є платником єдиного податку 4 групи, в подальшому «база практики», в особі генерального директора Якобсена Крістіана Брокопа, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі по тексту разом іменовані – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали цю Додаткову угоду до Договору № 3/1 на проведення практики студентів Золочівського коледжу Львівського національного аграрного університету від «10» січня 2020 року (надалі Договір) про наступне.

Крім умов, що погоджені в Договорі, Сторони домовилися про наступне:

1. При перебуванні на практиці на територіях бази практики студентам, керівникам практики та іншим представникам вищого навчального закладу, категорично забороняється мати в транспортних засобах та/або з собою та/або вживати в їжу будь-яке м'ясо, ковбаси, сосиски або будь-які інші продукти харчування, які містять будь-яке м'ясо, крім м'яса риби та курки на кістці.  
Порушення закладом вищої освіти цього пункту Договору є підставою для його розірвання базою практики в односторонньому порядку, та повернення всіх сплачених сум.
2. Дана Додаткова угода набирає чинності з моменту підписання її Сторонами та скріплення печатками Сторін.
3. Всі інші умови укладеного Договору залишаються без змін, Сторони підтверджують по них свої зобов'язання.
4. Дана додаткова угода є невід'ємною частиною Договору.
5. Дану Додаткову угоду складено в 2 (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної із Сторін.

13. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

Золочівський коледж Львівського  
національного аграрного університету  
Код ЄДРПОУ 00728440

МФО 825014

с. Новоселище, Золочівського району

Львівської області, 80745



Директор Павлюк М. В.  
М.П.

Товариство з обмеженою відповідальністю  
«Гудвеллі Україна»

Поштова адреса:

м. Калуш, а/с 81  
77304, Івано-Франківська обл.,

Юридична адреса:

вул. Лісова, 1, с. Копанки, Калуського району,

77330, Івано-Франківська обл.,

р/р UA403006140000026006500308022

в ПАТ «Креді Агріколь Банк»

МФО 300614

ПІН 324649009062

код 32464900



Генеральний  
директор  
М.П.

Якобсен К. Б.

## ДОГОВІР

про організацію та проведення навчально-виробничих практик для студентів між

TQS Veterinär-gesellschaft  
Vor dem Riedtor 7  
99998 Mühlhausen OT Ballstedt  
Tel.: 03601/442229, Fax: 874756

Та

Золочівський коледж Львівського НАУ

С.Новоселище, Золочівський район, Львівська обл. 80745

В особі директора Павлюка Михайла Васильовича

- Надалі –« Коледж»

### ЧАСТИНА 1: Предмет договору

Предметом цього договору є забезпечення проходження студентами Коледжу навчально-виробничої практики у Німеччині.

Забезпечення проходження студентам Коледжу навчально-виробничої практики включає пошук підприємства сільського господарства, ветеринарного та іншого напрямку діяльності, що будуть Базою практики для студентів та супровід студентів на час проходження практики.

Мета практики передбачає здобути до отриманих під час навчання теоретичних відомостей практичні фахові знання, вміння та досвід, одночасно поєднувати професійну підготовку з підвищенням кваліфікації студентів таким чином, щоб вони могли використовувати отримані знання в подальшому навчанні і в професійну діяльності, мати безпосереднє уявлення про життя та професійну роботу в Німеччині

### ЧАСТИНА 2: Завдання приватного підприємця.

2.1 Приватний підприємець переймає на себе завдання вибору Бази проходження практики відповідно до навчальних спеціалізацій студентів з підприємства відповідного напрямку діяльності Німеччини. Початок і тривалість практики визначаються відповідно за згодою з Коледжем.

2.2. Відбір практикантів проходить безперервно. Порядок проведення відбору визначається за погодженням з Коледжем.

2.3. Приватний підприємець проводить співбесіду з кандидатами, аналізує документи кандидатів для оформлення візи і укладення договору студента з Базою практики.

2.4. До практики допускаються студенти, котрі володіють іноземною мовою (німецькою або англійською) на рівні достатньому для можливості проходження практики. Це визначається під час особистої чи дистанційної співбесіди по скайпу, проведеної приватним підприємством чи призначеним студентом-практикантом.

2.5. Приватний підприємець інформує претендентів про обрані ним підприємства для проходження практики. У разі погодження укладається тристоронній договір між Basisю практики, Приватним підприємцем (уповноваженим Коледжем) і Студентом.

2.6. Приватний підприємець відправляє та документує необхідні для оформлення візи, на адресу установи чи осіб, зазначених Коледжем.

2.7. Приватний підприємець організовує приїзд студентів в Німеччину до місця призначення.

2.8. Під час перебування в Німеччині практиканти знаходяться під супроводом приватного підприємця та/чи призначеного працівника, який контролює проходження практики та ведення щоденника практики.

2.9. Після успішного завершення практики практиканти отримують від керівника підприємства-Базис практики дані для написання звіту по практиці, Крім того отримують винагороду за виконану роботу, згідно угоди між підприємством та Коледжем.

2.10. Приватний підприємець оформлює виїзд студентів з Німеччини до України до місця призначення, - території Коледжу.

2.11. Приватний підприємець оформлює зі Студентом договір про надання консультаційних і супровідних оплатних послуг, що включає оформлення віз, організації транспорту: виїзду студентів до місця призначення і повернення з Німеччини до України; супровід під час проходження практики, організацію укладення договору про проходження практики з Basisю практики.

2.12. Приватний підприємець для виконання завдань за цим договором, представництва інтересів Сторін в Німеччині може залучати третіх осіб. Приватний підприємець може призначити співробітника, який буде контактною особою і координатором між Basisю практики і Коледжем.

### **ЧАСТИНА 3: Завдання Коледжу.**

3.1. Коледж призначає контактну особу для співпраці з приватним підприємством.

3.2. Коледж допомагає приватним підприємцям при організації відбору практикантів (підготовці і перевірці довідок з місця навчання та інших документів).

3.3. Коледж рекомендує виключно кандидатів без політично екстремістських нахилів.

3.4. Коледж дає про те, щоб кандидати вчасно прибували в посольство Німеччини для оформлення візи.

3.5. Коледж надає підтримку як студентам, так і приватному підприємцю під час перебування в Німеччині.

3.6. Коледж гарантує що студенти протягом всієї практики не може бути відрахований зі Коледжу за відсутність на заняттях. На період проходження практики та здачі академічної заборгованості студентам надається індивідуальний план навчання.

### **ЧАСТИНА 4: Строк дії договору.**

4.1. Цей договір є дійсним з моменту підписання і укладається на необмежений час.

4.2. Договір може бути розірваний після закінчення періоду останньої практики з виконанням сторонами його умов за письмовим повідомленням Сторони.

**ЧАСТИНА 5: Відповідальність сторін.**

- 5.1 Повне виконання умов цього Договору Сторони підтверджується актом виконаних робіт.
- 5.2. За неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України та відшкодовують збитки понесені у зв'язку з неналежним виконанням умов цього Договору.

**ЧАСТИНА 6: Інші умови.**

- 6.1. Договір оформлений у двох екземплярах на українській та німецькій мовах, які є рівнозначними.
- 6.2 Будь які зміни чи доповнення можуть бути внесені за попередньою згодою сторін шляхом укладення додаткових угод до договору.

Виробнича переддипломна практика  
студентки Владимири Вікторії Володимирівни  
із спеціальності 201 «Ветеринарна медицина»

(початок та кінець практики) 10.02.2020 - 10.05.2020

( Місце, Дата ) Bollstedt 03.02.2020

Директор підприємства Georg Eisenhardt

(підпис) [Signature]

**TQS Veterinärsgesellschaft mbH**  
Vor dem Riedtor 7  
99998 Mühlhausen OT Bollstedt  
Tel.: 03601/442229, Fax: 874756

**ЗОЛОЧІВСЬКИЙ КОЛЕДЖ ЛЬВІВСЬКОГО НАУ**

С.Новоселище, Золочівський район, Львівська обл. 80745

В особі директора Павлюка Миколи Васильовича.

(початок та кінець практики) 10.02.2020 - 10.05.2020

( Місце, Дата ) 03.02.2020

Директор коледжу Павлюк Микола Васильович

(підпис) [Signature]



**ДОГОВІР  
ПРО ЗДОБУТТЯ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ  
НАВЧАННЯ**

**ДОГОВІР  
про співпрацю**

01.06.2023р.

м.Львів

Товариство з обмеженою відповідальністю «Захід-Агро МХП», (надалі – «Товариство») в особі директора **Марченка Валерія Вікторовича**, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та Відокремлений структурний підрозділ «Золочівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування», (надалі – «Коледж»), в особі директора **Павлюка Миколи Васильовича**, який діє на підставі положення, з іншого боку, надалі разом поіменовані як «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про співпрацю (надалі - Договір), про нижченаведене:

**1. Предмет Договору**

- 1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та виховної роботи Коледжу та взаємного обміну досвідом з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.
- 1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики студентів та працевлаштування випускників Коледжу.

**2. Напрямки можливої співпраці**

- 2.1. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування, педагогічних, науково-педагогічних та інженерно-технічних працівників у відповідних підрозділах сторін.
- 2.2. Організація стажувань і практики для студентів Коледжу на Підприємстві.
- 2.3. Розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної діяльності студентів, в тому числі надання стипендії і грантів Підприємства, кращим студентам Коледжу та спільне проведення конкурсів на їх здобуття.
- 2.4. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів.
- 2.5. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.
- 2.6. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.
- 2.9. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.

2.10. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

### **3. Зобов'язання Коледжу**

#### **3.1. Коледж зобов'язується:**

- 3.1.1. Назначити контактну особу(особи), яка буде відповідальна за комунікації з Товариством та надання Товариству необхідної інформації.
- 3.1.2. На запит Товариства, надавати інформацію про студентів.
- 3.1.3. Надавати Товариству інформацію про навчальні плани Коледжу, програми практик та іншу релевантну інформацію.
- 3.1.4. Сприяти Товариству у проведенні обумовлених цим Договором заходів із студентами Коледжу.
- 3.1.5. Дотримуватись умов, що ставляться Товариством щодо кожного виду співпраці, у тому числі дотримуватись положень про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик та стажувань, інших видів співпраці. Положення надаватимуться Товариству та погоджуватимуться спільно Товариством та Коледжем.

### **4. Зобов'язання Товариства**

#### **4.1. Товариство зобов'язується:**

- 4.1.1. Назначити контактну особу (особи), яка буде відповідальна за комунікації з Коледжем та надання Коледжу необхідної інформації.
- 4.1.2. Надавати Коледжу інформацію про Товариство, окрім тієї, що є конфіденційною.
- 4.1.3. Надати та погодити спільно із Коледжем положення про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик, стажувань та інших видів співпраці.
- 4.1.4. Дотримуватись умов, що ставляться Товариством щодо кожного виду співпраці, у тому числі дотримуватись положень про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик та стажувань, інших видів співпраці. Положення надаватимуться Товариству та погоджуватимуться спільно Товариством та Коледжем.

### **5. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.**

- 5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках даного Договору в межах прийнятих на себе зобов'язань і в порядку передбаченому законодавством України.
- 5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

### **6. Інші умови.**

- 6.1. Хід та результати виконання цього Договору розглядаються щорічно на спільному засіданні представників Коледжу та Товариства.



**ДОГОВІР**  
**про співпрацю**

м. Львів

"10"

Листопада

2022 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Жовківський племптахорепродуктор», (надалі – «Товариство») в особі директора Демчука Андрія Ігоровича, який діє на підставі статуту, з одного боку, та Золочівський фаховий коледж Львівського національного аграрного університету, (надалі – «Коледж»), в особі директора Павлюка Миколи Васильовича, який діє на підставі положення, з іншого боку, надалі разом поіменовані як «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про співпрацю (надалі - Договір), про нижченаведене:

### **1. Предмет Договору**

- 1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та виховної роботи Коледжу та взаємного обміну досвідом з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.
- 1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики студентів та працевлаштування випускників Коледжу.

### **2. Напрямки можливої співпраці**

- 2.1. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування, педагогічних, науково - педагогічних та інженерно-технічних працівників у відповідних підрозділах сторін.
- 2.2. Організація стажувань і практики для студентів Коледжу на Підприємстві.
- 2.3. Розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної діяльності студентів, в тому числі надання стипендії і грантів Підприємства, кращим студентам Коледжу та спільне проведення конкурсів на їх здобуття.
- 2.4. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів.
- 2.5. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.
- 2.6. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.
- 2.9. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.
- 2.10. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

### **3. Зобов'язання Коледжу**

#### **3.1. Коледж зобов'язується:**

- 3.1.1. Назначити контакту особу(особи), яка буде відповідальна за комунікації з Товариством та надання Товариству необхідної інформації.
- 3.1.2. На запит Товариства, надавати інформацію про студентів.
- 3.1.3. Надавати Товариству інформацію про навчальні плани Коледжу, програми практик та іншу релевантну інформацію.
- 3.1.4. Сприяти Товариству у проведенні обумовлених цим Договором заходів із студентами Коледжу.

3.1.5. Дотримуватись умов, що ставляться Товариством щодо кожного виду співпраці, у тому числі дотримуватись положень про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик та стажувань, інших видів співпраці. Положення *Сторінка 2 із 3* надаватимуться Товариству та погоджуватимуться спільно Товариством та Коледжем.

#### **4. Зобов'язання Товариства**

##### **4.1. Товариство зобов'язується:**

4.1.1. Назначати контактну особу (особи), яка буде відповідальна за комунікації з Коледжем та надання Коледжу необхідної інформації.

4.1.2. Надавати Коледжу інформацію про Товариство, окрім тієї, що є конфіденційною.

4.1.3. Надати та погодити спільно із Коледжем положення про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик, стажувань та інших видів співпраці.

4.1.4. Дотримуватись умов, що ставляться Товариством щодо кожного виду співпраці, у тому числі дотримуватись положень про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик та стажувань, інших видів співпраці. Положення надаватимуться Товариству та погоджуватимуться спільно Товариством та Коледжем.

#### **5. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.**

5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках даного Договору в межах прийнятих на себе зобов'язань і в порядку передбаченому законодавством України.

5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

#### **6. Інші умови.**

6.1. Хід та результати виконання цього Договору розглядаються щорічно на спільному засіданні представників Коледжу та Товариства.

6.2. Перелік видів співпраці й обов'язків сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою сторін, що оформляється додатковими угодами до Договору.

6.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.

6.4. Термін дії цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 6.3. цього Договору та діє протягом 5 років.

6.5. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.

6.6. Зміни і доповнення до цього Договору, а також всі додаткові угоди, Додатки до нього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.

6.7. Сторони погодили, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація і відомості, які стосуються Договору та стали відомі в процесі його виконання, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.

6.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

**7. Місце знаходження, реквізити та підписи Сторін.**

Товариство з обмеженою  
відповідальністю «Жовківський  
племтахорепродуктор»  
Адреса: 80370 Львівська обл., Жовківський  
р-н, с. Мервичі, вул. Робітнича, 1

Банківські реквізити:  
UA 03 305299 0000026006001004381 в АТ  
КБ «ПРИВАТБАНК»  
МФО 305299  
UA 53 334851 0000000002600536870 в  
ПАТ «Перший Український Міжнародний  
Банк»  
МФО 334851  
ЄДРПОУ 00852714  
ПІН 008527113237  
ІВ № 1003281361



Демчук Андрій Ігорович

Золочівський фаховий коледж  
Львівського НАУ:

*Адреса: 80445 Львівська обл.,  
Золочівський р-н, с. Новожеліще,  
вул. Шевченка, 1*

*Банківські реквізити:  
UA 0582017203431100220000348  
Державна банківська служба  
України, м. Київ  
ЄДРПОУ 00722440*



Павлюк М.В.

## ДОГОВІР ПРО ЗДОБУТТЯ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЖНОЇ ОСВІТИ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ НАВЧАННЯ

### ДОГОВІР про співпрацю

с. Підгайчики

"01" березня 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Агроль», (надалі – «Товариство») в особі директора **Бачинського Івана Івановича**, який діє на підставі Статуту, з одного боку, та Відокремлений структурний підрозділ «Золочівський фаховий коледж Львівського національного університету природокористування», (надалі – «Коледж»), в особі директора **Павлюка Миколи Васильовича**, який діє на підставі положення, з іншого боку, надалі разом поіменовані як «Сторони», а кожна окремо – «Сторона», уклали даний Договір про співпрацю (надалі - Договір), про нижченаведене:

#### 1. Предмет Договору

- 1.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються співпрацювати в напрямку навчальної, навчально-методичної, науково-дослідної та виховної роботи Коледжу та взаємного обміну досвідом з метою поліпшення якості підготовки фахівців, закріплення теоретичних знань та їх практичного застосування на виробництві.
- 1.2. Враховуючи взаємну зацікавленість, Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у вирішенні завдань і проблем проходження практики студентів та працевлаштування випускників Коледжу.

#### 2. Напрямки можливої співпраці

- 2.1. Надання можливості підвищення кваліфікації та стажування, педагогічних, науково-педагогічних та інженерно-технічних працівників у відповідних підрозділах сторін.
- 2.2. Організація стажувань і практики для студентів Коледжу на Підприємстві.
- 2.3. Розробка ефективних методів мотивації і стимулювання навчальної діяльності студентів, в тому числі надання стипендій і грантів Підприємства, кращим студентам Коледжу та спільне проведення конкурсів на їх здобуття.
- 2.4. Спільна організація наукових і науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів.
- 2.5. Надання взаємної можливості проведення лекцій, семінарів та навчань за участю спеціалістів Сторін.
- 2.6. Взаємна участь у формуванні тем курсових, дипломних та кваліфікаційних робіт, програм практик та окремих курсів підготовки.
- 2.9. Співпраця в інших напрямках на основі взаємної зацікавленості сторін.
- 2.10. Сторони за цим Договором не уповноважені виступати як юридичні представники одна одної.

#### 3. Зобов'язання Коледжу

##### 3.1. Коледж зобов'язується:

- 3.1.1. Назначити контактну особу(особи), яка буде відповідальна за комунікації з Товариством та надання Товариству необхідної інформації.
- 3.1.2. На запит Товариства, надавати інформацію про студентів.
- 3.1.3. Надавати Товариству інформацію про навчальні плани Коледжу, програми практик та іншу релевантну інформацію.

- 3.1.4. Сприяти Товариству у проведенні обумовлених цим Договором заходів із студентами Коледжу.
- 3.1.5. Дотримуватись умов, що ставляться Товариством щодо кожного виду співпраці, у тому числі дотримуватись положень про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик та стажувань, інших видів співпраці. Положення надаватимуться Товариству та погоджуватимуться спільно Товариством та Коледжем.

#### 4. Зобов'язання Товариства

##### 4.1. Товариство зобов'язується:

- 4.1.1. Назначити контактну особу (особи), яка буде відповідальна за комунікації з Коледжем та надання Коледжу необхідної інформації.
- 4.1.2. Надавати Коледжу інформацію про Товариство, окрім тієї, що є конфіденційною.
- 4.1.3. Надати та погодити спільно із Коледжем положення про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик, стажувань та інших видів співпраці.
- 4.1.4. Дотримуватись умов, що ставляться Товариством щодо кожного виду співпраці, у тому числі дотримуватись положень про порядок проведення: конкурсів на отримання грантів та стипендій, практик та стажувань, інших видів співпраці. Положення надаватимуться Товариству та погоджуватимуться спільно Товариством та Коледжем.

#### 5. Відповідальність Сторін. Порядок вирішення спорів.

- 5.1. Сторони несуть відповідальність за діяльність у рамках даного Договору в межах прийнятих на себе зобов'язань і в порядку передбаченому законодавством України.
- 5.2. Усі спірні питання, які виникають між Сторонами, вирішуються шляхом переговорів з урахуванням прав та інтересів Сторін.

#### 6. Інші умови.

- 6.1. Хід та результати виконання цього Договору розглядаються щорічно на спільному засіданні представників Коледжу та Товариства.
- 6.2. Перелік видів співпраці й обов'язків сторін не є вичерпним і може бути доповнений або переглянутий за згодою сторін, що оформляється додатковими угодами до Договору.
- 6.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками.
- 6.4. Термін дії цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 6.3. цього Договору та діє протягом 5 років.
- 6.5. Кожна із Сторін за власним бажанням може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, попередивши про це іншу Сторону у письмовій формі за 30 календарних днів до дати, з якої пропонується припинити Договір.
- 6.6. Зміни і доповнення до цього Договору, а також всі додаткові угоди, Додатки до цього вважаються дійсними лише в тому випадку, якщо вони вчинені у письмовій формі і підписані уновноваженими представниками обох Сторін та скріплені їх печатками.
- 6.7. Сторони погодили, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація і відомості, які стосуються Договору та стали відомі в процесі його виконання, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони Договору, крім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сипати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 6.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

Місце знаходження, реквізити та підписи Сторін.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "Агріль"

ВСП «Золочівський фаховий  
Львівського НУП»

Юридична адреса: 81083, Львівська обл.,  
Яворівський р-н, с. Жорниська, вул.  
Промислова, 8

80745, Львівська обл., Золочівський р-н, с.  
Новоселіще, вул.Шевченка, буд.1,

Поштова адреса: 81070, смт. Івано-  
Франкове, Яворівський район, Львівська  
область, а/с №8

Код ЄДРПОУ 00728440  
МФО 820172

Нова Пошта 1 Куровичі Львівська обл.

UA868201720343130002000003418  
e-mail: ztdau@online.ua

(mob. 0662010001)

Код ЄДРПОУ 30765316

ІПН 307653113335

ІВАН UA883253650000002600201055403 в АТ  
«КРЕДОБАНК»

email: [acc@agrol.com.ua](mailto:acc@agrol.com.ua) бухгалтерія

mob.: +380662010001

email: [lawyer@agrol.com.ua](mailto:lawyer@agrol.com.ua) юристконсулт

mob.: +380952380054

Директор

Бачинський І.І.

Директор

Павлик М.В.



